

 ALCALDÍA DE FUNZA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	GESTIÓN PARA EL AMBIENTE Y BIENESTAR ANIMAL		34-FR-20	
			Versión: 00	
	ACTA DE VISITA AMBIENTAL No <u>002</u>		Fecha: 2023-08-18	
I. DATOS DEL SOLICITANTE O QUIEN ATIENDE LA VISITA			II. DATOS GENERALES	
NOMBRE / EMPRESA / INSTITUCIÓN <u>Gimnasio Green Hills</u>			FECHA	<u>04 de abril de 2024</u>
CÉDULA / NIT / T.I. <u>41695731-7</u>			EDAD	<u>—</u>
DIRECCIÓN <u>Cra 12 # 17A-02</u>			CORREO ELECTRÓNICO	<u>gimnasiogreenhills@gmail.com</u>
BARRIO / UBICACIÓN <u>centro</u>			FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA DELEGADO	
VEREDA / PARQUE INDUSTRIAL <u>—</u>			DISCAPACIDAD	SI <u>—</u> NO <u>✓</u>
TELÉFONOS <u>3228309456</u>			VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	SI <u>—</u> NO <u>✓</u>
CUADRANTE <u>4</u>			OBJETO DE LA VISITA	<u>Asistencia técnica PRAES</u>
III. SECTOR (Descripción del Sector donde se realiza la Visita)				
INDUSTRIAL <u>—</u> COMERCIAL <u>—</u> EDUCACIÓN <u>✓</u> OFICIAL <u>—</u> OTRO CUAL <u>—</u>				
IV. ASISTENTES. (Consignación de Datos de terceras personas intervinientes en la Visita)				
NOMBRE		CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
<u>Sandra García</u>		<u>rectora</u>	<u>3132501487</u>	<u>sandragarciaVP@gmail.com</u>
<u>Liliana Castro</u>		<u>docente (enlace PRAE)</u>	<u>3214019352</u>	<u>docenteylemji@gmail.com</u>
<u>Deyana Suarez Perez</u>		<u>contratista</u>	<u>3115948848</u>	<u>deyana.suarez@funza.com</u>
<u>Jennifer Rodriguez</u>		<u>Profesora universitaria</u>	<u>3214643588</u>	<u>jrodriguez@funza.com</u>
V. SITUACIÓN ENCONTRADA / OBJETIVO DE LA REUNIÓN (Descripción del Evento y/o Hallazgo)				
<p>La institución educativa manifiesta el interés de enfocar el PRAES a huertas, el colegio cuenta con huerta cuenta con lechuga, cilantro, coliflor, zanahoria, brócoli, el colegio expresa la necesidad de una huerta ordenada, embellecida, el colegio quiere enfocar una economía responsable, un consumo responsable y guiar a estudiantes y padres en la sostenibilidad. la docente hace entrega del documento PRAES en digital</p>				
VI. RECOMENDACIONES / MEDIDAS PREVENTIVAS / OBSERVACIONES / COMPROMISOS (Descripción de las medidas tomadas)				
<p>la secretaría de ambiente se compromete a realizar el enlace con la secretaría de desarrollo económico para una feria en la que se puedan vender los productos que se cosechen adicionalmente la secretaría de ambiente se compromete a realizar el enlace con itelcol para conseguir las estibas, y con la secretaría de infraestructura un viaje de tierra de requerirse para lo cual se requiere una asistencia técnica de desarrollo económico el equipo de huertas. solicitar al acb un mural para el colegio con comunicación de estudiantes y padres</p> <p>breves 11 de abril : ciclo del agua chusla y taller Práctico : Primer seminario 9°-5° / Segundo semestre 2°-3°</p> <p>mes de mayo 22 : solicitar vehículo y tramitar recorrido numeral 6ra/ tres esquinas</p> <p>Antes de la recolección realizar la capacitación en residuos</p>				
VII. MOTIVO DE LA VISITA (Descripción de las acciones realizadas)				
DENUNCIO <u>—</u>	PROCEDA <u>—</u>	PRAE <u>✓</u>	RIEGOS <u>—</u>	CUAL: <u>—</u>
ARBOL EN SITUACIÓN DE RIESGO <u>—</u>	GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS <u>—</u>	RCD <u>—</u>	OTRO <u>—</u>	
VIII. DOCUMENTO QUE GENERO LA VISITA				
INFORME TÉCNICO <u>—</u>	COMPARENDO LEY 1801 DE 2016 <u>—</u>	CUAL: <u>Asistencia técnica PRAE</u>		
DENUNCIO <u>—</u>	INFORME CAR <u>—</u>	OTRO <u>✓</u>		
IX. PERSONA SOLICITANTE O QUIEN ATIENDE LA VISITA (Datos diligenciados por el Solicitante)			X. FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA DELEGADO A LA VISITA	
NOMBRE C.C. CARGO FIRMA <u>Liliana Castro Castro Docente PRAE</u>			NOMBRE C.C. CARGO FIRMA <u>Deyana Suarez 106028159 Contratista PRAE</u>	
<u>35537028</u>			<u>Jennifer Rodriguez 1020951386</u>	
<u>Sandra P. García</u>			<u>Prof. Universitaria Jennifer</u>	
<u>5380445</u>				
<u>Coordinación</u>				